

FORMATO PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

CHEC S.A. E.S.P.

Vigencia 2017

Enero de 2017

Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano					
Componente 3: Rendición de Cuentas					
Subcomponente	Actividades		Meta o Producto	Responsable	Fecha Programada
Subcomponente 1 Información de Calidad y en Lenguaje Comprensible	1.1.	<i>Elaborar el informe de sostenibilidad 2016</i>	Publicación en la WEB del Informe de Sostenibilidad 2016	Gerencia Operativa	Marzo de 2017
Subcomponente 2 Dialogo de Doble Vía con la Ciudadanía y sus Organizaciones	2.1.	<i>Realizar Mesas de trabajo con proveedores y contratistas</i>	Facilitar un espacio de interacción con los proveedores y contratistas de la empresa orientado a la construcción conjunta de propuestas en torno a temas como derechos humanos, transparencia y RSE, permitiéndoles la oportunidad de participar de manera activa en la mejora de nuestros procesos de interacción.	Gerencia Suministro y Soporte Administrativo	Diciembre de 2017
	2.2.	<i>Realizar encuentros Hablando Claro</i>	Realización de encuentros	Gerencia Distribución	Diciembre de 2017
	2.3.	<i>Realizar una encuentro con accionistas</i>	Asamblea de accionistas	Gerencia Secretaría General	Marzo de 2017
	2.4.	<i>Realizar encuentros con entes gubernamentales, asociaciones y gremios</i>	Realización de encuentros	Gerencia Comunicaciones	Diciembre de 2017
	2.5.	<i>Realizar encuentros con trabajadores</i>	Realización de encuentros	Gerencia Comunicaciones	Diciembre de 2017

Subcomponente	Actividades		Meta o Producto	Responsable	Fecha Programada
Subcomponente 3 Incentivos para Motivar la Cultura de la Rendición y Petición de Cuentas	3.1.	<i>Ejecutar actividades y estrategias de gestión social y educación a clientes</i>	Capacitación	Distribución Gestión Comercial Subestaciones y Líneas Generación	Diciembre de 2017
	3.2.	<i>Realizar capacitaciones y socializaciones en RSE para trabajadores</i>	Eventos realizados y personas impactadas	Servicios Corporativos Gestión Operativa	Diciembre de 2017
Subcomponente 4 Evaluación y Retroalimentación a la Gestión Institucional	4.1.	<i>Publicación de informes de solicitudes atendidas de los hablando claro</i>	Publicación en WEB de las solicitudes atendidas	Comunicaciones Distribución	Diciembre de 2017
	4.2.	<i>Realizar encuentro con voceros</i>	Encuentros realizados exponiendo resultados de gestión	Distribución	Diciembre de 2017
	4.3.	<i>Hacer plan de comunicación y difusión al informe de sostenibilidad y hacerle seguimiento</i>	Plan de comunicación y difusión del informe diseñado y seguimiento realizado	Frandiney Henao Ríos Claudia Marcela Pelaez	Diciembre de 2017