



## PROCEDIMIENTO DE AUTOREGISTRO DE SERVICIO DE CONTRASEÑA

### STI-MSE-PR-Manual AutoRegistro Servicio de Contraseña-V01.docx

### VERSIÓN 1.0

Septiembre de 2019

### Historia del documento

Fecha	Versión	Modificado por	Observaciones
20-09-2019	1.0	DIEGO FERNANDO PULIDO	Creación Documento

	<b>EMPRESAS PÚBLICAS DE MEDELLÍN E.S.P.</b> <b>TECNOLOGIA DE INFORMACIÓN</b>		
	<b>PROCEDIMIENTO DE AUTOREGISTRO SERVICIO DE CONTRASEÑA</b>		
	<b>STI-MSE-PR-Manual</b> <b>Autorregistro Servicio de</b> <b>Contraseña-V01.docx</b>	<b>VERSIÓN 1.0</b>	Página 2 de 7

## TABLA DE CONTENIDO

<b>1. OBJETIVO</b> .....	<b>3</b>
<b>2. ALCANCE</b> .....	<b>3</b>
<b>3. ACTIVIDADES DEL PROCEDIMIENTO</b> .....	<b>4</b>
<b>4. ANEXOS</b> .....	<b>7</b>

Este documento es Confidencial y para uso exclusivo de las Empresas Públicas de Medellín ESP. Y a quienes Ellas les conceda expresa autorización.

	<b>EMPRESAS PÚBLICAS DE MEDELLÍN E.S.P. TECNOLOGIA DE INFORMACIÓN</b>		
	<b>PROCEDIMIENTO DE AUTOREGISTRO SERVICIO DE CONTRASEÑA</b>		
	<b>STI-MSE-PR-Manual Autorregistro Servicio de Contraseña-V01.docx</b>	<b>VERSIÓN 1.0</b>	Página 3 de 7

## 1. OBJETIVO

Facilitar el uso de las funcionalidades del servicio de autogestión de contraseñas en la plataforma Microsoft Identity Manager 2016 (MIM), brindando a los usuarios del dominio EPM y filiales las instrucciones para que realicen el proceso de registro en este servicio con una dirección de correo alterna (es decir un e-Mail diferente al correo corporativo).

## 2. ALCANCE

El procedimiento tiene un alcance informativo buscando servir como guía para realizar el autoregistro de contraseña de una cuenta de red.

	<b>EMPRESAS PÚBLICAS DE MEDELLÍN E.S.P. TECNOLOGIA DE INFORMACIÓN</b>		
	<b>PROCEDIMIENTO DE AUTOREGISTRO SERVICIO DE CONTRASEÑA</b>		
	<b>STI-MSE-PR-Manual Autorregistro Servicio de Contraseña-V01.docx</b>	<b>VERSIÓN 1.0</b>	Página 4 de 7

### 3. ACTIVIDADES DEL PROCEDIMIENTO

1. Ingrese a la URL <https://passwordregistration.epm.com.co>. Una vez cargue el sitio debe aparecer la siguiente imagen.



2. Presione la opción **Siguiete**.
3. El sistema mostrará una ventana con su nombre de usuario; ingrese la contraseña actual y, posteriormente de clic en **Siguiete**.

	<b>EMPRESAS PÚBLICAS DE MEDELLÍN E.S.P. TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN</b>		
	<b>PROCEDIMIENTO DE AUTOREGISTRO SERVICIO DE CONTRASEÑA</b>		
	<b>STI-MSE-PR-Manual Autorregistro Servicio de Contraseña-V01.docx</b>	<b>VERSIÓN 1.0</b>	Página 5 de 7



### Registrar Autoservicio de Contraseña Su contraseña actual

Escriba a continuación la contraseña actual y haga clic en **Siguiente**  
(sesión iniciada como: *CHEC\hmejias*)

Contraseña:

**Siguiente** **Cancelar**

- El sistema despliega una casilla para registrar una dirección de correo diferente a la corporativa, es decir que no tenga el dominio **EPM** o de una de sus filiales. Luego de clic en **Siguiente**.



### Registrar Autoservicio de Contraseña Verificación por dirección de correo electrónico

Escriba su dirección de correo electrónico a continuación. Para restablecer su contraseña, se enviará un código de verificación a su correo electrónico.

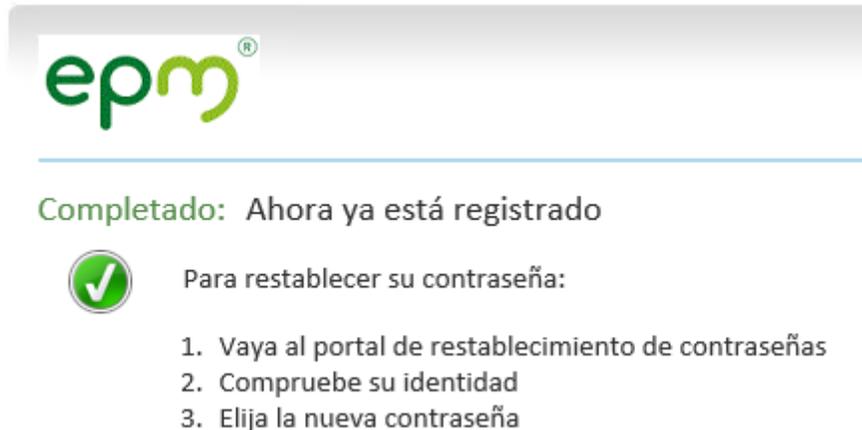
Dirección de correo electrónico:

La dirección de correo electrónico la almacena la organización en Forefront Identity Manager.

**Siguiente** **Cancelar**

	<b>EMPRESAS PÚBLICAS DE MEDELLÍN E.S.P. TECNOLOGIA DE INFORMACIÓN</b>		
	<b>PROCEDIMIENTO DE AUTOREGISTRO SERVICIO DE CONTRASEÑA</b>		
	<b>STI-MSE-PR-Manual Autorregistro Servicio de Contraseña-V01.docx</b>	<b>VERSIÓN 1.0</b>	Página 6 de 7

5. Posteriormente el sistema muestra un mensaje confirmando que el proceso de registro fue exitoso.



6. De igual forma, debe llegar un correo de confirmación a su correo corporativo, confirmando el proceso e informando la dirección de correo alterno registrada.



Estimado(a) **DIEGO FERNANDO PULIDO RESTREPO**

Se informa que el proceso de registro del correo electrónico, fue realizado de forma satisfactoria.

El correo electrónico registrado en nuestra base de datos fue:  
[dpulido@intergrupo.com](mailto:dpulido@intergrupo.com)

Servicio Automático de Notificación

	<b>EMPRESAS PÚBLICAS DE MEDELLÍN E.S.P. TECNOLOGIA DE INFORMACIÓN</b>		
	<b>PROCEDIMIENTO DE AUTOREGISTRO SERVICIO DE CONTRASEÑA</b>		
	<b>STI-MSE-PR-Manual Autorregistro Servicio de Contraseña-V01.docx</b>	<b>VERSIÓN 1.0</b>	Página 7 de 7

#### 4. ANEXOS

No aplica.